

# VZGOJNI NAČRT OŠ FOKOVCI ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025

**“Otroci niso nikdar posebno dobro poslušali starejših, so jih pa vedno zvesto posnemali.”**

***James Baldwin***



Vir: <http://www.vestinet.rs/wp-content/uploads/2013/04/duhovnost-prijateljstvo.jpg>

## KAZALO

### Vsebina

I. UVOD .....	3
II. VIZIJA IN POSLANSTVO .....	4
III. TEMELJNE VREDNOTE .....	4
IV. NAČELA.....	5
V. SODELOVANJE ŠOLE IN STARŠEV .....	6
VI. VZGOJNE DEJAVNOSTI .....	7
VII. SVETOVANJE IN USMERJANJE .....	8
VIII. VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI .....	9
IX. POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE .....	10
X. RESTITUCIJA .....	10
XI. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE .....	11

## I. UVOD

Vzgojni načrt je dokument, ki je oblikovan v skladu s 60. d členom Zakona o osnovni šoli, s katerim šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena istega zakona. Pri tem upošteva potrebe in interese učencev ter posebnosti širšega okolja.

Vzgojni načrt je pripravljen v sodelovanju s starši, delavci in učenci šole na osnovi vizije in poslanstva šole, v njem pa so upoštevani tudi cilji Unesco šole – štiri Delorsovi stebri ter cilji Zdrave in Kulturne šole, ki predstavljajo pomemben del življenja naše šole.

Zajema vrednote, načela, sodelovanje šole s starši, vzgojne dejavnosti, vzgojne ukrepe, pravila šolskega reda, pohvale in nagrade ter njegovo spremljanje in uresničevanje.

Pri pripravi vzgojnega načrta je sodeloval razširjen tim za oblikovanje vzgojnega načrta, ki je na osnovi anket in delavnic, ki smo jih izvedli s starši, učenci in delavci šole, izdelal analizo stanja, ki je prispevala k izbiri vzgojnih vrednot, ki so sestavni del tega vzgojnega načrta.

Člani razširjenega tima za pripravo, spremljanje in evalvacijo vzgojnega načrta v šolskem letu 2024/25 so:

### **Učitelji:**

- I. triletje: Karin Cigler Maček
- II. triletje: Bernarda Sukič Škrilec
- III. triletje: Suzana Panker

**ŠSS:** pedagoginja Silvija Sambt – vodja tima

**TS:** hišnik Darko Kržanko

**Ravnateljica:** Suzana Deutsch

### **Starši:**

- I. triletje: Marina Horvat
- II. triletje: Dejan Horvat
- III. triletje: Marjeta Velner

### **Učenci:**

- II. triletje: Žan Flisar
- III. triletje: Martin Kozic

## II. VIZIJA IN POSLANSTVO

Pri oblikovanju vzgojnega načrta smo upoštevali predpisano zakonodajo in izhajali iz vizije:

***“V uspešno šolo ob zadovoljstvu vseh udeležencev!”***

in poslanstva naše šole:

***»Poslanstvo naše šole je izobraževanje in pripravljanje učencev na življenjske izzive.«***

Poslanstvo je nastalo v sodelovanju s starši, učenci in celotnim kolektivom. Zavedamo se, da so spremembe v informacijski družbi zelo hitre in revolucionarne. Na spremembe se moramo odzivati hitro in učinkovito, za kar je potrebno nenehno izobraževanje in pridobivanje različnih znanj. Z našim delom tako učence pripravljamo na take spremembe, učimo jih in navajamo na spremljanje aktualnosti z različnih področij in jim vseskozi poudarjamo pomen vseživljenjskega učenja. Preko različnih oblik in metod učenja jih učimo sodelovanja, timskega dela in medsebojnega spoštovanja, kajti le s skupnim delom in širokim znanjem bodo mladi v prihodnosti lahko uspešni. Pri uresničevanju tega poslanstva se na naši šoli izvajajo mnoge aktivnosti izven rednega pouka, s čimer tudi našim otrokom, ki nimajo drugih možnosti, ponujamo dejavnosti, ki zadostijo njihovim interesom in interesom staršev.

## III. TEMELJNE VREDNOTE

Vrednote predstavljajo pomemben del človekovega vsakdana in vplivajo na delovanje in obnašanje ljudi v vsakdanjih situacijah.

Vrednote, ki jih želimo s pomočjo vzgojnega načrta razvijati in krepiti so naslednje:

- **spoštovanje:** spoštovati sebe in druge, drugačen način razmišljanja.
- **poštenost:** delati pravilno tudi takrat, ko nas nihče ne vidi.
- **delavnost:** vestno opravljati zadane naloge.
- **strpnost:** strpnost do drugače mislečih in do drugačnosti nasploh.
- **znanje:** ceniti in izpostavljati kvalitetno znanje, inovativnost in ustvarjalnost.

S krepitvijo vrednot bomo:

- vzgajali za spoštovanje in sodelovanje,
- navajali učence na sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost,
- omogočali osebni razvoj učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi,
- usposabljali učence za vseživljenjsko učenje,
- vzgajali za trajnostni razvoj,
- razvijali različne vrste pismenosti (bralno, matematično, finančno, digitalno) in ustvarjalnost.

Pri uresničevanju vrednot nam bodo pomagali tudi cilji, načela in vsebine **Unesco šole** ter **Zdrave in Kulturne šole**. Pri tem pa ne smemo pozabiti na pomemben dejavnik pri vzgoji, to je zgled. Učitelji se bomo trudili, da bomo s svojim zgledom pokazali, da so omenjene vrednote pomembne tudi za nas, zato bomo pri svojem delu predvsem dosledni in odgovorni.

Kot UNESCO šola smo zavezani štirim Delorsovim stebrom izobraževanja:

1. **Učiti se, da bi vedeli.**
2. **Učiti se delati.**
3. **Učiti se živeti skupaj.**
4. **Učiti se biti.**

Rdeča nit **Zdrave šole** v šolskem letu 2024/25 je »**Nenasilje je KUL**«, in je v tesni korelaciji z našimi vrednotami in poslanstvom.

**Vzgojni cilj, ki ga v letošnjem šolskem letu posebej poudarjamo je: Učimo se sodelovati in sobivati in se vljudno sporazumevati.**

#### IV. NAČELA

Vzgojna načela, na podlagi katerih smo zasnovali dejavnosti, vodijo k doseganju vzgojnih ciljev naše šole. Z upoštevanjem spodaj navedenih načel bomo razvijali dobre medosebne odnose, strpnost, poštenost, krepili zdravje ter odgovornost in spoštovanje, ki so pomembni za razvoj uspešne in zadovoljne osebnosti.

Ta načela so:

- **Načelo sodelovanja:** učenci se navajajo na skupinsko delo, kjer so pomembni zaupanje, sprejemanje in upoštevanje mnenj drugih.
- **Načelo doslednosti:** zelo pomembna tako pri učencih kot tudi učitelju. Pozorni moramo biti, da smo pri opravljanju zadanih nalog dosledni, na doslednost pa opozarjamo tudi učence, saj le ta vodi tudi k uspešnejšemu doseganju zadanih ciljev.
- **Načelo individualizacije:** upoštevamo individualne značilnosti učencev in temu prilagajamo cilje, metode dela ter organizacijo pouka in ostalih dejavnosti.
- **Načelo odgovornosti:** učenci preko različnih metod in oblik dela (skupinsko delo) razvijajo odgovornost, da zadano delo dokončajo ter se hkrati zavedajo, da s svojimi dejanji in obnašanjem vplivajo na razpoloženje sošolcev in učiteljev v sami oddelčni skupnosti in nenazadnje tudi na celotni šoli.
- **Načelo postopnosti:** pri izrekanju vzgojnih ukrepov za posamezne kršitve upoštevamo postopne korake reševanja (učitelj, razrednik, starši, svetovalna služba, ravnatelj).
- **Načelo zdravja:** učence preko vsebin in ciljev Zdrave šole ter pri pouku skušamo čimbolj ozavestiti za zdrav način življenja (zdrava prehrana, gibanje, ...) ter vzpostavljamo varno in spodbudno učno okolje, ki sprejema raznolikost in spodbuja strpnost ter spoštovanje.

- **Načelo jasnosti in razumljivosti:** pravila, ki veljajo na šoli, morajo biti razumljiva vsem učencem in jim ves čas dosegljiva (na oglasni deski, v razredu). Na začetku šolskega leta učencem predstavimo pravila, ter kakšne so posledice, če jih učenec ne bo upošteval. Pravila predstavimo tudi staršem na prvem roditeljskem sestanku.
- **Načelo takojšnje povratne informacije:** učence takoj seznanimo z ustreznostjo ali neustreznostjo ravnanja in se o neprimernem ravnanju takoj pogovorimo. Skupno skušamo rešiti težavo in poiskati dogovor.
- **Načelo osebnega zgleda:** opirali se bomo na dejanja in ne besede, ter z lastnim zgledom in ravnanjem pokazali, da spoštujemo izbrane vrednote in resnično verjamemo vanje.

## V. SODELOVANJE ŠOLE IN STARŠEV

Sodelovanje staršev s šolo je izrednega pomena, saj starši veliko pripomorejo pri uresničevanju vrednot in načel vzgojnega delovanja in nosijo pomemben delež pri vzgoji svojih otrok. Zato sta medsebojno sodelovanje in pomoč še kako pomembna in se kaže skozi naslednje oblike sodelovanja:

- **Roditeljski sestanki:** Na vsaj enem roditeljskem sestanku bomo obravnavali vzgojno vsebino, kjer lahko aktivno sodelujejo tudi starši. Na prvem roditeljskem sestanku bomo starše seznanili s pravili šolskega reda. Izpostavili bomo tudi vrednote in načela ter vzgojne dejavnosti zapisane v vzgojnem načrtu.
- **Govorilne ure:** S starši se na govorilnih urah pogovorimo o napredku in težavah učenca na učnem in vzgojnem področju.
- **Sodelovanje staršev v svetu staršev zavoda in v svetu zavoda:** Svet staršev je organ, ki lahko preko predstavnikov staršev posameznega razreda odločilno vpliva na udejanjanje in uresničevanje Vzgojnega načrta ter konstruktivno prispeva k vnašanju izboljšav in večanju kakovosti učnega procesa ter vzgojnega delovanja šole. Svet šole je nadzorni organ, ki se tudi preko predstavnikov staršev seznanja z vzgojnim delovanjem šole in podaja pripombe ter predloge za izboljšave, obenem pa sprejema in potrjuje Vzgojni načrt šole.
- **Sodelovanje staršev pri pouku ali drugih dejavnosti:** Starše vključujemo v načrtovanje in izvedbo posameznih dni dejavnosti (npr. tehniški dnevi).
- **Dan odprtih vrat:** vsakoletni dogodek, ko šola odpre vrata staršem in širši javnosti, predstavi svoje delovanje in pokaže na uspehe, ki jih je dosegla.

## VI. VZGOJNE DEJAVNOSTI

Vzgojne dejavnosti so proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje, usmerjanje ter druge dejavnosti (pohvale, priznanja, nagrade, vrste vzgojnih ukrepov in podobno), s katerimi šola razvija varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev iz 2. člena ZOŠ.

Z izvajanjem proaktivnih in preventivnih dejavnosti se bomo trudili, da bomo oblikovali šolsko okolje, v katerem se bodo učenci čutili sprejete in varne in se bodo zavedali, da šola ni le izobraževalna ustanova, ampak je tudi prostor, kjer se cenijo in spodbujajo znanje, poštenost, delavnost, strpnost in spoštovanje.

Izvajamo proaktivne in preventivne dejavnosti, s katerimi razvijamo varno in spodbudno okolje na podlagi upoštevanja potreb in interesov učencev:

- potreb po gibanju in sprostitvi,
- potreb po varnosti in odsotnosti strahu,
- sprejetosti, pripadnosti in vključenosti,
- individualnosti, uspešnosti in potrjevanju,
- ustvarjalnosti in izražanju.

To bomo uresničevali skozi naslednje ustaljene dejavnosti, ki jih izvajamo na naslednjih področjih:

### ➤ SKRB ZA ŠOLSKO STAVBO IN OKOLICO:

- vključevanje učencev v oblikovanje prostora, v katerem sobivamo (skrb za šolske gredice, okraševanje učilnic/hodnikov in jedilnice, dnevi dejavnosti, dejavnosti razširjenega programa)

### ➤ SKRB ZA POZITIVNO ŠOLSKO KLIMO:

- povezovanje učencev po vertikali (aktivni odmori, dejavnosti razširjenega programa, športna in druga tekmovanja, organizacija posebnih dni/aktivnosti);
- šolska skupnost (načrtovanje dejavnosti s ciljem oblikovanja kakovostnih predlogov aktivnosti za izboljšanje šolske klime);
- s spodbujanjem in motivacijo za doseganje ciljev (javno izpostavljanje pozitivnih vedenjskih vzorcev);
- **obravnava vzgojnih vsebin na razrednih urah:** izvedba vprašalnika o razredni klimi in dejavnosti/pogovori z učenci o vrednotah, o medvrstniški pomoči in možnostih mirnega reševanja konfliktov.

### ➤ DOBRI MEDSEBOJNI ODNOSI:

- urjenje veščin dobre komunikacije,
- medsebojna pomoč in vrstniško sodelovanje,
- skupno dogovarjanje in oblikovanje razrednih pravil,



- sodelovanje v dejavnostih, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost (načrtovanje dnevov dejavnosti v povezavi z lokalno skupnostjo, dan odprtih vrat, medgeneracijska druženja),
- humanitarne akcije,
- **prazniki in posebni dnevi:** z ustvarjanjem prazničnega vzdušja bomo okrepili pozitivni duh praznikov (božič, velika noč, državni prazniki...); z različnimi dejavnostmi ob posebnih dnevih (Dan Zemlje, Dan miru, Dan vode.....) bomo ozavestili, kako pomembna so majhna dejanja vsakega posameznika za trajnostni razvoj.

➤ **LASTNO ZDRAVJE IN VARNOST, UPORABNO PRAKTIČNO ZNANJE:**

- z izvajanjem preventivnih dejavnosti za preprečevanje odvisnosti, nasilništva in drugih odklonskih pojavov (delavnice ZD, NIJZ, delavnice o spletni varnosti),
- z učenjem socialnih spretnosti,
- dnevi dejavnosti (vključevanje tem ekologije, trajnostnega razvoja, zdrav način prehranjevanja in preživljanja prostega časa),
- projekti (Unesco, Mreža učečih se šol, Zdrava šola, Vodna šola).

Spremljava ustaljenih dejavnosti poteka znotraj aktivov in na sestankih učiteljskega zbora. Poročila o izvedenih dejavnostih oddajo nosilci, določeni z LDN po opravljeni dejavnosti.

## VII. SVETOVANJE IN USMERJANJE

Vzgojna dejavnost je tudi svetovanje in usmerjanje učencev, ki pomaga učencem pri reševanju problemov v zvezi z njihovim ravnanjem in delom, odnosi z drugimi, razvijanju lastne presoje in prevzemanju odgovornosti. Namenjeno je učencem, posredno pa tudi njihovim staršem, pri reševanju problemov povezanih s šolskim delom, doseganjem učno-vzgojnih rezultatov, zdravjem in razvojem. Svetovanje izvajajo vsi strokovni delavci na rednih oblikah sodelovanja s starši in po potrebi.

Šolska svetovalna služba vodi delo z nadarjenimi učenci in učenci, ki imajo odločbo o prilagoditvah. Tesno sodeluje s starši ob sprejemanju in evalvaciji individualiziranih programov (v nadaljevanju IP). Na voljo je za osebne pogovore s starši in z učenci.

Šola bo vzgojni načrt gradila na naslednjih ravnanjih:

- s spodbujanjem ustvarjalnosti, motivacije in samostojnosti:
  - o ko učenci opravijo delo po lastni zamisli,
  - o vključevanje učencev v interesne dejavnosti,
  - o ko učenci samostojno opravljajo naloge, ki jih zmorejo;
- z usmerjanjem v socialno okolje:
  - o spodbujanje ekološke zavesti
  - o vzgoja za dobronamernost, strpnost;



- z izkustvenim učenjem;
- s spodbujanjem in učenjem odgovornosti in samovrednotenja:
  - prepoznavanje lastnih interesov,
  - prepoznavanje svojih sposobnosti in močnih področij
  - razumevanje lastnih ravnanj,
  - postavljanje realnih ciljev;
- s poudarjanjem sodelovanja:
  - z dogovarjanjem pravil,
  - z medsebojno pomočjo
  - s skupnim iskanjem rešitev.

### VIII. VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI

Vzgojni ukrepi so posledica kršitev Pravil šolskega in hišnega reda in so natančneje določeni v **Pravilih šolskega reda**. Z ukrepi strokovni in drugi delavci šole pomagajo učencem spoznavati, kaj je in kaj ni dovoljeno v družbi, v kateri živijo; učijo učence sožitja in odgovornosti ter prevzemanje obče človeških vrednot civilne družbe ter jim s tem omogočajo osebnostno rast in vsestranski razvoj.

Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore, vodenjem učenca in iskanjem možnosti za spremembo neustreznega vedenja, pri čemer sodelujejo učenci, starši in strokovni delavci šole.

Namen vzgojnega delovanja je doseči, da učenec kršitve ne bo več ponavljal.

Kršitve, vzgojni postopki in ukrepi so natančno določeni v Prilogi A, ki je sestavni del tega vzgojnega načrta.

Vzgojni opomini se izrekajo skladno s 60. f členom ZOsn.

Če učenec ne izpolnjuje svojih dolžnosti in odgovornosti, določenih z zakonom, drugimi predpisi ali akti šole, mu šola lahko izreče **vzgojni opomin**. Izreče ga v primeru, da vzgojne dejavnosti in vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso dosegli namena.

Vzgojni opomin šola lahko izreče za kršitve, ki so storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v Letnem delovnem načrtu, Hišnem redu, Pravilih šolskega reda in drugih aktih šole.

V postopku razrednik opravi razgovor z učencem in njegovimi starši oz. strokovnim delavcem šole, ki zastopa interese učenca, če se starši ne udeležijo pogovora.

Če je učenec prejel vzgojni opomin, šola pripravi **individualizirani vzgojni načrt**. V njem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in ukrepe, ki jih bo pri učencu izvajala. Pri pripravi individualiziranega vzgojnega načrta lahko sodelujejo starši učenca.

Šola lahko učenca po izrečenem **3. vzgojnem opominu** prešola na drugo šolo brez soglasja staršev (54. člen ZOsn):

- če so kršitve pravil šole takšne narave, da ogrožajo življenje ali zdravje učenca oziroma življenje ali zdravje drugih ali
- če učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

Če se učenca prešola brez soglasja staršev, si šola pred odločitvijo o prešolanju učenca na drugo šolo pridobi mnenje centra za socialno delo ter soglasje šole, v katero bo učenec prešolan, glede na okoliščine pa tudi mnenje drugih institucij.

## IX. POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE

Učenec ali skupina učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli na vzgojnem in učnem področju prejme oz. prejmejo pohvalo, priznanje ali nagrado. Pohvale, priznanja in nagrade predlagajo: razrednik, učitelji, mentorji dejavnosti, ravnatelj, učiteljski zbor ali starši.

**Pohvale** so lahko ustne ali pisne. Ustno pohvalo prejme učenec, ki se z vzornim vedenjem ali s prizadevnim delom izkaže na učnem ali vzgojnem področju pri enkratni ali kratkotrajni dejavnosti. Izreka jo lahko učitelj, razrednik, mentor ali ravnatelj.

Pisne pohvale se podeljujejo za:

- vzorno vedenje;
- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnosti in drugih dejavnostih šole

Pohvale podeljuje ravnatelj ob koncu šolskega leta.

**Priznanja** se podeljujejo učencem za vidne dosežke na učnem in vzgojnem področju v šoli ali izven nje in so pomembni za celotno šolo ali znatno prispevajo k ugledu šole v širši skupnosti. Podeljuje jih ravnatelj ob koncu šolskega leta.

**Nagrada** se lahko podeli učencu, ki je prejel priznanje. Vrsto nagrade določi za posameznega učenca ravnatelj ob sodelovanju z razrednikom ali mentorjem. Praviloma so nagrade knjige, ali učni pripomočki, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih šole. Tudi nagrade podeljuje ravnatelj ob zaključku šolskega leta.

## X. RESTITUCIJA

Restitucija je alternativni vzgojni postopek in zahteva soglasje učenca in staršev. Je oblika vzgojnega ukrepanja, ki omogoča posamezniku, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. V postopku restitucije se sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejeme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine, s katerimi svojo napako popravi oz. se z oškodovancem dogovori za načine poravnave.

V postopku restitucije ukrepi niso vnaprej določeni, so pa smiselno povezani s povzročeno psihološko, socialno ali materialno škodo. Povzročitelj škode poskuša poiskati rešitev, ki jo oškodovanec sprejme kot primerno nadomestilo škode. Poudarek je na tem, da se spodbuja konstruktivno vedenje, kjer ni kaznovalca in kazni in je zato verjetnost spremembe vedenja večja. Strokovni delavci proces restitucije spodbujajo, usmerjajo in ga spremljajo. Proces je končan, ko oškodovanec potrdi, da je zadovoljen s poravnavo in ko povzročitelj sprejme svoje ravnanje kot nekaj, kar je dolžan storiti, če prej z nepremišljenim ravnanjem povzroči kakršnokoli škodo. Cilj restitucije je, da učenci kritično razmišljajo o svojem vedenju in popravijo posledice slabo premišljenih dejanj.

## XI. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE

Za uresničevanje vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole. Je živ dokument, ki se lahko po potrebi tudi spreminja. Predloge sprememb lahko podajo učitelji, delavci šole, učenci, ravnatelj ali starši.

Sprejme ga Svet zavoda na predlog ravnateljice.

Spremljanje izvajanja vzgojnega načrta se med šolskim letom opravi dvakrat na sestankih aktivov, ob zaključku šolskega leta pa na sestanku razširjenega tima za vzgojni načrt. Tudi učenci z razredniki na razrednih urah spremljajo uresničevanje vzgojnega načrta.

Vzgojni načrt je bil obravnavan in potrjen:

- na pedagoški konferenci učiteljskega zbora; dne 19. 9. 2024
- na seji Sveta staršev, dne 19. 9. 2024
- na seji Sveta šole, dne 30. 9. 2024

Številka: \_\_\_\_\_

Ravnateljica: Suzana Deutsch

Vodja vzgojnega tima: Silvija Sambt

Predsednik Sveta staršev: Dejan Horvat

Namestnica predsednice  
Sveta šole: Alenka Petkovič

## AKCIJSKI NAČRT URESNIČEVANJA VZGOJNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2024-25

<b>Področje vzgojnega delovanja: Varno in spodbudno učno okolje</b>
<b>Standard kakovosti: V šoli si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose</b>
<b>Prečne veščine: krepiti sodelovalno kulturo in razvijati sodelovalno učenje, prepoznovati in učinkovito ukrepati ob pojavu nasilja</b>
<p><b>CILJI:</b> Kaj želimo doseči, oziroma uresničiti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nadgrajevati želimo preventivno delovanje in s sodelovanjem vseh preprečiti pojave vsakršnega nasilja</b></li> <li>• <b>Učenci sodelujejo in si pomagajo – polovica uspešnejših učencev pomaga slabšim učencem pri učnih težavah in pri premagovanju ovir</b></li> </ul>

DEJAVNOSTI Kako bomo to dosegli?	Zadolžitve – KDO?	Načini sprotnega spremljanja	Načrtovani čas (od kdaj do kdaj)	Podatki za ugotavljanje napredka ob koncu obdobja - dokazi	Zadolžitve - KDO?	Evalvacija (čas izvedbe, opombe)
<b>Izdelava razrednih pravil in njihovo spremljanje</b>	Vsi razredniki in učenci	- pri razrednih urah 1x mesečno – (npr. tabela, semafor, drevo pohval, zapisi v easistent) - skrinjica pohval - vprašalnik razredne klime na začetku in koncu šolskega leta	1.10.2024-31.1.2025  1.2.2025 – 30.4.2025	število pohval, število kršitev  primerjava vprašalnikov razredne klime	Razredniki in učenci	
<b>Delavnice o odgovornosti in miselni naravnosti in komunikaciji (povezava s svetovalno službo)</b>	Karin C. Maček, Klementina Kerčmar <b>sodelovanje in vjudno komuniciranje</b>  Metka Kološa,	plakat v učilnici s pečatki	03.10.2024 - 24.12.2024	število konfliktov, ki so posledica nevljudnega komuniciranja	Karin C. Maček, Sara Šiftar, Klementina Kerčmar	

	<p><b>odgovornost do šolskega dela in domače naloge</b></p> <p>Lucija Varga</p> <p><b>nenasilna komunikacija</b></p> <p>Bernarda Sukič Škrilec</p> <p><b>učna motivacija</b></p> <p>učenci 5.in 6. razreda</p> <p>Simon Hozjan</p> <p><b>miselna naravnost</b></p> <p>Sonja Tot</p> <p><b>načrt učenja in postavljanje osebnih ciljev</b></p>	<p>beleženje neopravljanja domačih nalog</p> <p>razredni plakat beleženja sporov/prepirov</p> <p>- oblikovane motivacijske kartice</p> <p>- vprašalnik učne motivacije pred delavnicami in ob koncu ocenjevalnega obdobja</p> <p>- tabela miselne naravnosti</p> <p>evalvacijski list ciljev</p>	<p>03.10.2024 - 24.12.2024</p> <p>03.10.2024 - 24.1.2025</p> <p>03.10.2024 - 24.1.2025</p> <p>1.2.2025 – 31. 5. 2025</p> <p>Oktober 2024 – maj 2025</p>	<p>Manj zabeležk za neopravljanje domačih nalog</p> <p>evalvacija zabeležk na plakatu ob koncu ocenjevalnega obdobja</p> <p>Evalvacija vprašalnikov</p> <p>- evalvacija učencev, kako so uspeli spremeniti svojo miselno naravnost (po delavnici)</p> <p>število uresničenih ciljev</p>	<p>Metka Kološa, Lucija Varga, Silvija Sambt</p> <p>Lucija Varga, Silvija Sambt</p> <p>Bernarda S. Škrilec, Silvija Sambt</p> <p>Simon Hozjan, Silvija Sambt</p> <p>Sonja Tot, Silvija Sambt</p>	
<p><b>Kako se počutim</b> (čustva,</p>	Metka Kološa	Plakat, na katerem vsako	Dnevno	- plakat s ščipalkami in	Metka Kološa in učenci 2.	

razpoloženje) + semaforčki (kako se obnašam) + razredna pravila		uro sproti lahko zamenjajo njihovo trenutno razpoloženje + semafor, na katerem sproti označujejo svoje obnašanje v razredu, upoštevanje razrednih pravil	1.10.2023-31.1.2024 1.2.2024 – 20.4.2023	semaforček + - spremljanje sprememb tedensko  - boljša komunikacija v razredu ter zmanjšana oblika nasilja	razreda (+ 4. razreda)	
<b>Učinkovito in spoštljivo komuniciranje</b> (poslušanje vsakega učenca v razredu)	Suzana Panker	Zapis v eAsistentu	1.10.2024-31.1.2025 1.2.2025 – 30.4.2025	manj kot 5 zapisov v obdobju vezanih na spoštljivo komunikacijo v razredu	Suzana Panker	
<b>Delavnice o spletni varnosti in bontonu</b>	Dejan Rocner Silvija Sambt	Izdelava plakata	1.2.2025 – 20.4.2025	Plakat o spletnem bontonu ter samoocena učencev o upoštevanju pravil in btonona	Dejan Rocner in učenci	
<b>Medsebojna – medvrstniška pomoč</b>	Vsi učitelji in vsi učenci	- Boljši učenci pomagajo slabšim pri premagovanju ovir -	1.10.2024-31.1.2025 1.2.2025 – 30.4.2025	Število učencev, ki nudijo pomoč; Število učencev, ki pomoč potrebujejo Število izvedb medsebojne pomoči Uspešnost nudenja pomoči – je učenec premagal ovire? Zapisi refleksij o pomoči (učenec, ki pomaga in učenec, ki dobi pomoč)	Vsi učitelji in učenci – podatki se ob koncu obdobja predajo svetovalni delavki	
<b>Učinkovito sodelovanje</b>	Kristjan Pertoci Dejvid Balek Sonja Tot	Upoštevanje pravil sodelovanja – zapisi v eAsistentu	1.10.2023-31.1.2024 1.2.2024 – 20.4.2023	Uspešno rešene naloge  Izdelki Učenčev portfolijo z vrednotenjem	7. in 9 razred  Učenci, ki so pri dejavnosti	

				uspešnega sodelovanja		
<b>Medgeneracijsko druženje – sodelovanje s starši in zunanjimi deležniki ob praznikih in drugih dnevih</b>	učenci in učitelji ter starši in stari starši	– odnos do starejših - upoštevanje pravil obnašanja -aktivnosti projekta Mreža učečih se šol (Ustvarjalne poti sodelovanja s starši)	ob dogodkih: - Od domačije do domačije - adventni bazar - materinski dan - konec šolskega leta	evalvacija skupnih dogodkov (zapisi vtisov staršev, učiteljev in učencev)	učitelji, razredniki	
<b>Skrb za zeliščni vrt in okolico šole</b>	Razredniki in učenci	1x mesečno se poberejo smeti okoli šole in na šolskem prostoru  1x mesečno se uredijo šolske gredice – pletje, obrezovanje, okopavanje, sajenje - vsak 2. dan zjutraj se zalijejo gredice (če ni padavin)	oktober – 8. razred  november – 9. in 7. razred  marec - 6. in 5. razred  april – 4. razred  maj – 3. razred  junij – 1. in 2. razred	Urejena okolica in lepe gredice – fotografije	Razredniki in učenci	
<b>Izobraževanje strokovnih delavcev in predavanja za starše za učinkovito zaznavanje in preprečevanje nasilja ter na temo odvisnosti</b>	vsi strokovni delavci, starši	izvedba izobraževanj  izvajanje vmesnih zadolžitev (izvedbe in sodelovanje v delavnicah za učence)	september 2024 – maj 2025	izvedene delavnice /predavanja  - beleženje (število) zaznanih primerov nasilja (eAsistent)	vsi strokovni delavci	