

# VZGOJNI NAČRT OŠ FOKOVCI ZA ŠOLSKO LETO 2015/2016

“Otroci niso nikdar posebno dobro poslušali starejših,  
so jih pa vedno zvesto posnemali.”

*James Baldwin*



Vir: <http://www.vestinet.rs/wp-content/uploads/2013/04/duhovnost-prijateljstvo.jpg>

## I. UVOD

Vzgojni načrt je dokument, ki je oblikovan v skladu s 60. d členom Zakona o osnovni šoli, s katerim šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot iz 2. člena istega zakona. Pri tem upošteva potrebe in interese učencev ter posebnosti širšega okolja.

Vzgojni načrt je pripravljen v sodelovanju s starši, delavci in učenci šole na osnovi vizije in poslanstva šole, v njem pa so upoštevani tudi cilji Unesco šole – štiri Delorsovi stebri ter cilji Zdrave in Kulturne šole, ki predstavljajo pomemben del življenja naše šole.

Zajema vrednote, načela, sodelovanje šole s starši, vzgojne dejavnosti, vzgojne ukrepe, pravila šolskega reda, pohvale in nagrade ter njegovo spremljanje in uresničevanje.

Pri pripravi vzgojnega načrta je sodeloval razširjen tim za oblikovanje vzgojnega načrta, ki je na osnovi anket in delavnic, ki smo jih izvedli s starši, učenci in delavci šole, izdelal analizo stanja, ki je prispevala k izbiri vzgojnih vrednot, ki so sestavni del tega vzgojnega načrta.

Člani razširjenega tima za pripravo, spremljanje in evalvacijo vzgojnega načrta v šolskem letu 2015/16 so:

### **Učitelji:**

I. triletje: Barbara Štraki ( vodja tima )

II. triletje: Bernarda Sukič Škrilec

III. triletje: Suzana Panker

**ŠSS:** pedagog Andrej Lainšček

**TS:** hišnik Darko Kržanko

**Ravnateljica:** Suzana Deutsch

### **Starši:**

I. triletje: Danijela Ficko

II. triletje: Majda Lazar

III. triletje: Monika Dobrijevič

### **Učenci:**

II. triletje: Joži Lenček - Kranjec

III. triletje: Mojca Kučan

Pri oblikovanju vzgojnega načrta smo torej upoštevali predpisano zakonodajo in izhajali iz vizije:

***“V uspešno šolo ob zadovoljstvu vseh udeležencev!”***

in poslanstva naše šole:

***»Poslanstvo naše šole je izobraževanje in pripravlanje učencev na življenjske izzive.«***

Poslanstvo je nastalo v sodelovanju s starši, učenci in celotnim kolektivom. Zavedamo se, da so spremembe v informacijski družbi zelo hitre in revolucionarne. Na spremembe se moramo odzivati hitro in učinkovito, za kar je potrebno nenehno izobraževanje in pridobivanje različnih znanj. Z našim delom tako učence pripravljamo na take spremembe, učimo jih in navajamo na spremljanje aktualnosti z različnih področij in jim vseskozi poudarjamo pomen vseživljenjskega učenja. Preko

različnih oblik in metod učenja jih učimo sodelovanja, timskega dela in medsebojnega spoštovanja, kajti le s skupnim delom in širokim znanjem bodo mladi v prihodnosti lahko uspešni. Pri uresničevanju tega poslanstva se na naši šoli izvajajo mnoge aktivnosti izven rednega pouka, s čimer tudi našim otrokom, ki nimajo drugih možnosti, ponujamo dejavnosti, ki zadostijo njihovim interesom in interesom staršev.

## II. TEMELJNE VREDNOTE

Vrednote predstavljajo pomemben del človekovega vsakdana in vplivajo na delovanje in obnašanje ljudi v vsakdanjih situacijah

Vrednote, ki jih želimo s pomočjo vzgojnega načrta razvijati in krepiti so naslednje:

- **Spoštovanje:** spoštovati sebe in druge, drugačen način razmišljanja.
- **Poštenost:** delati pravilno tudi takrat, ko nas nihče ne vidi.
- **Delavnost:** vestno opravljati zadane naloge.
- **Strpnost:** strpnost do drugače mislečih in do drugačnosti nasploh.
- **Znanje:** ceniti in izpostavljati kvalitetno znanje, inovativnost in ustvarjalnost.

S krepitvijo vrednot bomo predvsem:

- vzgajali za spoštovanje in sodelovanje,
- navajali učence na sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost,
- omogočali osebni razvoj učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi,
- usposabljali učence za vseživljenjsko učenje,
- vzgajali za trajnostni razvoj,
- razvijali bralno pismenost in ustvarjalnost.

Pri uresničevanju vrednot nam bodo pomagali tudi cilji, načela in vsebine **Unesco šole** ter **Zdrave in Kulturne šole**. Pri tem pa ne smemo pozabiti na pomemben dejavnik pri vzgoji, to je zgled. Učitelji se bomo trudili, da bomo s svojim zgledom pokazali, da so omenjene vrednote pomembne tudi za nas, zato bomo pri svojem delu predvsem dosledni in odgovorni.

## III. NAČELA

Vzgojna načela, na podlagi katerih smo zasnovali dejavnosti, vodijo k doseganju vzgojnih ciljev naše šole. Z upoštevanjem spodaj navedenih načel bomo razvijali dobre medosebne odnose, strpnost,

poštenost, krepili zdravje ter odgovornost in spoštovanje, ki so pomembni za razvoj uspešne in zadovoljne osebnosti.

Ta načela so:

- **Načelo sodelovanja:** učenci se navajajo na skupinsko delo, kjer so pomembni zaupanje, sprejemanje in upoštevanje mnenj drugih.
- **Načelo doslednosti:** zelo pomembna tako pri učencih kot tudi učitelju. Pozorni moramo biti, da smo pri opravljanju zadanih nalog dosledni, na doslednost pa opozarjamo tudi učence, saj le ta vodi tudi k uspešnejšemu doseganju zadanih ciljev.
- **Načelo individualizacije:** upoštevamo individualne značilnosti učencev in temu prilagajamo cilje, metode dela ter organizacijo pouka in ostalih dejavnosti.
- **Načelo odgovornosti:** učenci preko različnih metod in oblik dela (skupinsko delo) razvijajo odgovornost, da zadano delo dokončajo ter se hkrati zavedajo, da s svojimi dejanji in obnašanjem vplivajo na razpoloženje sošolcev in učiteljev v sami oddelčni skupnosti in nenazadnje tudi na celotni šoli.
- **Načelo postopnosti:** pri izrekanju vzgojnih ukrepov za posamezne kršitve upoštevamo postopne korake reševanja (učitelj, razrednik, starši, svetovalna služba, ravnatelj);
- **Zdravje:** učence preko vsebin in ciljev Zdrave šole ter pri pouku skušamo čimbolj ozavestiti za zdrav način življenja (zdrava prehrana, gibanje, ...)
- **Jasna pravila:** pravila, ki veljajo na šoli, morajo biti razumljiva vsem učencem in jim ves čas dosegljiva (na oglasni deski, v razredu). Na začetku šolskega leta učencem predstavimo pravila, ter kakšne so posledice, če jih učenec ne bo upošteval. Pravila predstavimo tudi staršem na prvem roditeljskem sestanku.
- **Takojšnja povratna informacija:** učence takoj seznanimo z ustreznostjo ali neustreznostjo ravnanja in se o neprimernem ravnanju takoj pogovorimo. Skupno skušamo rešiti težavo in poiskati dogovor.
- **Osebni zgled:** opirali se bomo na dejanja in ne besede, ter z lastnim zgledom in ravnanjem pokazali, da spoštujemo izbrane vrednote in resnično verjamemo vanje.

#### IV. SODELOVANJE ŠOLE IN STARŠEV

Sodelovanje staršev s šolo je izrednega pomena, saj starši veliko pripomorejo pri uresničevanju vrednot in načel vzgojnega delovanja in nosijo pomemben delež pri vzgoji svojih otrok. Zato sta medsebojno sodelovanje in pomoč še kako pomembna in se kažeta skozi naslednje oblike sodelovanja:

- **Roditeljski sestanki:** Na vsaj enem roditeljskem sestanku bomo obravnavali vzgojno vsebino, kjer lahko aktivno sodelujejo tudi starši. Na prvem roditeljskem sestanku bomo starše seznanili s pravili šolskega reda. Izpostavili bomo tudi vrednote in načela ter vzgojne dejavnosti zapisane v vzgojnem načrtu.
- **Govorilne ure:** S starši se na govorilnih urah pogovorimo o napredku in težavah učenca na učnem in vzgojnem področju.
- **Sodelovanje staršev v svetu staršev zavoda in v svetu zavoda.**
- **Sodelovanje staršev pri pouku ali drugih dejavnosti:** Starše vključujemo v načrtovanje in izvedbo posameznih dni dejavnosti (na primer: predstavitev poklica).
- **Dan odprtih vrat.**

## V. VZGOJNE DEJAVNOSTI

Z izvajanjem proaktivnih in preventivnih dejavnosti se bomo trudili, da bomo oblikovali šolsko okolje, v katerem se bodo učenci čutili sprejete in varne in se bodo zavedali, da šola ni le izobraževalna ustanova, ampak je tudi prostor, kjer se cenijo in spodbujajo znanje, poštenost, delavnost, strpnost in spoštovanje. To bomo uresničevali skozi naslednje dejavnosti:

- izvajanje projektov Unesco šole, Zdrave šole in Kulturne šole;
- humanitarne akcije: (zbiranje zamaškov, pokloni zvezek,) s katerimi učence opominjamo, da so pri nas in v svetu ljudje, ki potrebujejo našo pomoč;
- skrb za urejenost šolskih prostorov in okolice;
- otroški parlament - preko različnih tem in razprav prav tako poglobljamo vzgojno delovanje šole;
- v razredu, pri pouku in ostalih dejavnostih bomo še posebej izpostavljali tiste vsebine in cilje, ki nam pomagajo uresničevati vzgojno delovanje šole;
- posebej pozorni bomo na ustrezno vedenje učencev med učnim procesom, saj le ustrežna učna klima zagotavlja primerne pogoje za izvajanje in sprejemanje učne snovi;
- obravnava vzgojnih vsebin na razrednih urah: pogovori z učenci o vrednotah, o medvrstniški pomoči in možnostih reševanja konfliktov;
- pomoč učencem z učnimi težavami, tudi medvrstniška pomoč;
- individualizacija;
- skrb za nadarjene učence z izdelanim individualiziranim načrtom;
- simbioza – medgeneracijsko sodelovanje;
- veseli december: z ustvarjanjem prazničnega vzdušja bomo okrepili pozitivni duh božičnih in novoletnih praznikov.

## VI. VZGOJNI POSTOPKI IN UKREPI

Vzgojne postopke in ukrepe bomo izvajali ob kršitvah dogovorjenih pravil. Kršitve šolski pravil so lahko lažje ali težje.

### Med lažje kršitve štejemo:

- neupoštevanje dogovorjenih pravil vedenja v šoli,
- glasno psovanje in preklinjanje,
- nesramno obnašanje do učencev in ostalih udeležencev vzgojno izobraževalnega procesa,
- neskrbno ravnanje s šolskim inventarjem,
- neopravljanje dolžnosti kot reditelj ali kot dežurni učenec,
- neopravljanje domačih nalog in drugih šolskih obveznosti,
- ponavljajoče se neupoštevanje navodil učitelja in nespoštovanje razrednih pravil,
- neupoštevanje dogovorjenih pravil v času prostih ur.

### Med težje kršitve štejemo:

- ogrožanje življenja in zdravja učencev in delavcev šole,

- prinašanje pirotehničnih sredstev in njihovo uporabljanje v šolskih prostorih in na zunanjih površinah šole,
- krajo tuje lastnine,
- izsiljevanje učenca ali učitelja,
- nepooblaščen snemanje in fotografiranje,
- nedovoljeno uporabo mobitela v času pouka.

#### **Vrste vzgojnih postopkov in ukrepov, ki jih bomo izvajali ob kršitvah pravil:**

- ustno opozorilo učitelja;
- opravičilo učenca;
- razgovor;
- takojšnji odvzem mobitela, fotoaparata in vseh nedovoljenih predmetov: pirotehnična sredstva, alkohol, cigarete, ...; odvzete stvari razrednik osebno vrne staršem;
- restitucija – dogovor o tem, kako bo učenec s svojim vedenjem popravil napako (npr. pomoč sošolcu, učitelju, delavcu šole, priprava seminarske naloge na določeno temo,...);
- mediacija;
- finančno povračilo škode
- ukinitvev nekaterih pravic pridobljenih s statusom;
- povečan nadzor nad učencem v času prostih ur;
- odstranitev od pouka in nadaljevanje dela pri svetovalnem delavcu, prostem učitelju ali ravnateljici.

#### **Pri razgovorih ob kršitvah se upošteva postopnost:**

- pogovor z učiteljem,
- pogovor razrednikom,
- pogovor s starši,
- pogovor s svetovalno službo
- pogovor z ravnateljico.
- po lastni presoji je možna tudi vključitev zunanjih institucij (policija, center za socialno delo, ...)

#### **Izvedeni vzgojni postopki in ukrepi se zapisujejo. Hrani jih razrednik.**

Kadar kljub izvajanju vzgojnih dejavnosti, vzgojnih postopkov in ukrepov prihaja do stopnjevanja določenih kršitev, se izvede administrativni vzgojni ukrep, to je **vzgojni opomin**. Vzgojne opomine, način njihovega izvajanja in varstvo pravic učencev določa Pravilnik o vzgojnih opominih v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 76/2008 z dne 25. 07. 2008). Po izrečenem tretjem vzgojnem opominu lahko šola učenca prešla na drugo šolo brez soglasja staršev.

## **VII. POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE**

Učenec ali skupina učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli na vzgojnem in učnem področju prejme oz. prejmejo pohvalo, priznanje ali nagrado. Pohvale, priznanja in nagrade predlagajo: razrednik, učitelji, mentorji dejavnosti, ravnatelj, učiteljski zbor ali starši.

**Pohvale** so lahko ustne ali pisne. Ustno pohvalo prejme učenec, ki se z vzornim vedenjem ali s prizadevnim delom izkaže na učnem ali vzgojnem področju pri enkratni ali kratkotrajni dejavnosti. Izreka jo lahko učitelj, razrednik, mentor ali ravnatelj.

Pisne pohvale se podeljujejo za:

- vzorno vedenje;
- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnosti in drugih dejavnostih šole

Pohvale podeljuje ravnatelj ob koncu šolskega leta.

**Priznanja** se podeljujejo učencem za vidne dosežke na učnem in vzgojnem področju v šoli ali izven nje in so pomembni za celotno šolo ali znatno prispevajo k ugledu šole v širši skupnosti. Podeljuje jih ravnatelj ob koncu šolskega leta.

**Nagrada** se lahko podeli učencu, ki je prejel priznanje. Vrsto nagrade določi za posameznega učenca ravnatelj ob sodelovanju z razrednikom ali mentorjem. Praviloma so nagrade knjige, ali učni pripomočki, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih šole. Tudi nagrade podeljuje ravnatelj ob zaključku šolskega leta.

## VII. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE

Za uresničevanje vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole. Je živ dokument, ki se lahko po potrebi tudi spreminja. Predloge sprememb lahko podajo učitelji, delavci šole, učenci, ravnatelj ali starši.

Sprejme ga Svet zavoda na predlog ravnateljice.

Spremljanje izvajanja vzgojnega načrta se med šolskim letom opravi na sestankih aktivov, ob zaključku šolskega leta pa na sestanku razširjenega tima za vzgojni načrt. Tudi učenci z razredniki na razrednih urah spremljajo uresničevanje vzgojnega načrta.

Vzgojni načrt je bil obravnavan in potrjen:

- na pedagoški konferenci učiteljskega zbora, dne 21. 9. 2015,
- na seji Sveta staršev, dne 21. 9. 2015,
- na seji Sveta šole, dne: 24. 9. 2015.

Številka: 6006-3/2015-16

Ravnateljica: Suzana Deutsch

Vodja vzgojnega tima: Barbara Štraki

Predsednica Sveta staršev: Natalija Luteršmit

Predsednica Sveta šole: Sonja Kosednar

## **PRAVILA ŠOLSKEGA REDA OŠ FOKOVCI**

Pravila šolskega reda OŠ Fokovci so nastala na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli in na podlagi Vzgojnega načrta OŠ Fokovci in opredeljujejo naslednje:

### **1. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV**

### **2. PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA**

### **3. VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE PRAVIL**

#### **1. DOLŽNOSTI IN ODGOVORNOSTI UČENCEV**

- Redno in točno obiskujejo pouk, dopolnilni in dodatni pouk ter druge organizirane dejavnosti.
- Sooblikujejo in upoštevajo razredna pravila, ki so izobešena v matični učilnici.
- Spoštujejo pravice drugih učencev in delavcev šole.
- Učencev in delavcev šole ne ovirajo in ne motijo pri delu.
- V šoli in izven šole skrbijo za lastno zdravje in varnost in ne ogrožajo zdravja in varnosti drugih učencev in delavcev šole.
- Spoštujejo pravila hišnega reda.
- Varujejo in odgovorno ravnanjo s premoženjem šole ter lastnino učencev in delavcev šole ter le – teh namerno ne poškodujejo.
- Sodelujejo pri skupnih dejavnostih šole.
- Sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice.

#### **2. PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA**

##### **2.1 Splošno**

- Do učencev, delavcev šole, zunanjih sodelavcev in obiskovalcev se obnašajo spoštljivo ter jim pomagajo, če je to potrebno.
- Upoštevajo navodila učitelja in drugih delavcev šole.
- Po prihodu v šolo se v garderobi preobujejo v šolske copate in do pričetka pouka počakajo v jedilnici.
- Skrbijo za red in čistočo v garderobnih omaricah ter za ključe od omaric.



- Odpadke mečejo v ustrezne koše za smeti.
- Mobitela in drugih naprav v času pouka ne uporabljajo.
- Cigaret, alkoholnih pijač in drugih opojnih substanc ne prinašajo v šolo.
- Če se odločijo za interesno dejavnost, jo obiskujejo celo šolsko leto.
- Pirotehničnih sredstev ne prinašajo v šolo in jih ne uporabljajo.
- Ne kradejo tuje lastnine.
- Ne izsiljujejo nikogar.
- Učencev, učiteljev in ostalih delavcev šole brez dovoljenja ne snemajo in ne fotografirajo.
- V vseh prostorih za sabo ugašajo luči.
- V vseh prostorih skrbijo za čistočo.

## **2. 2 PRAVILA VEDENJA MED ODMORI IN V ČASU PROSTIH UR**

- Učenci 2. in 3. triletja ne uporabljajo sanitarij, ki so namenjene učencem 1. triletja.
- Med odmori počakajo na pouk pred ustrezno učilnico.
- V času prostih ur se ravnavajo po navodilih dežurnega učitelja.

## **2. 3 PRAVILA VEDENJA PRI POUKU**

- K pouku pridejo pripravljeni, med poukom upoštevajo učiteljeva navodila za delo, aktivno sledijo in sodelujejo pri pouku;
- Poslušajo, ne klepetajo ali kako drugače motijo pouka;
- Pri praktičnem pouku in terenskem delu upoštevajo navodila učiteljev.
- Do sošolcev se obnašajo spoštljivo, jih upoštevajo in jim pomagajo, če je to potrebno.
- S šolskim inventarjem ravnavajo skrbno.
- Reditelj skrbi za snažnost in zračenje razreda, pripravi in pospravi učne pripomočke ter skrbi za živali in rastline.

## **2. 4 PRAVILA VEDENJA V JEDILNICI**

- Pred obrokom si umijejo roke.
- V času malice in kosila se zadržujejo v jedilnici do konca odmora.
- Ne tekajo po jedilnici.
- Upoštevajo bonton prehranjevanja in se ne kartajo.
- Iz jedilnice ne odnašajo hrane in pijače, razen pijače v plastenkah.

## **2. 5 PRAVILA VEDENJA V TELOVADNICI IN SLAČILNICI**

- K športni vzgoji pridejo z ustrezno športno opremo: športna oblačila in čisti športni copati.
- V garderobi se preoblečejo in si zložijo oz. obesijo svoja oblačila.
- Brez dovoljenja učitelja ne vstopajo v telovadnico.
- Športne rekvizite uporabljajo le z učiteljevim dovoljenjem.
- S športnimi rekviziti ravnavajo lepo in jih za seboj tudi pospravijo.

## **2. 6 PRAVILA VEDENJA V ŠOLSKI KNJIŽNICI**

- Upoštevajo pravila knjižničnega reda.

- V knjižnici se lahko, ob prisotnosti učitelja, učijo, delajo seminarske naloge, berejo, si izposojajo knjižnično gradivo, delajo domačo nalogo.

## **2. 7 PRAVILA VEDENJA V RAČUNALNIŠKI UČILNICI**

- Upoštevajo pravila, ki veljajo v računalniški učilnici.
- Računalnik se v času pouka uporablja izključno za šolsko delo.
- V prostih urah ter 6. in 7. učno uro, za uporabo računalnika prosijo dežurnega učitelja.
- Na pouk v računalniški učilnici čakajo na hodniku.

## **3. VZGOJNI UKREPI ZA POSAMEZNE KRŠITVE PRAVIL**

Za posamezne kršitve pravil se izvajajo vzgojni postopki in ukrepi, določeni z Vzgojnim načrtom. Pri izvajanju vzgojnih ukrepov in postopkov se držimo načela postopnosti, upoštevajoč teže kršitve. Zapise vzgojnih postopkov in ukrepov hrani razrednik.

O Pravilih šolskega reda je razpravljala učiteljski zbor, dne 21. 9. 2015 in podal pozitivno mnenje.

Svet staršev je Pravila šolskega reda obravnaval na svoji redni seji dne 21. 9. 2015 in podal pozitivno mnenje.

Svet šole je na svoji redni seji dne 24. 9. 2015, sprejel Pravila šolskega reda.

Številka: 6006-3/2015-16

Ravnateljica: Suzana Deutsch

---

Vodja Tima za Vzgojni načrt: Barbara Štraki

---

Predsednica Sveta staršev: Natalija Luteršmit

---

Predsednica Sveta zavoda: Sonja Kosednar

---

